

«ОДОБРЕНО»
Педагогическим советом
МБУДО – «ДШИ № 1»
Протокол от «31» августа 2022 № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУДО – ДШИ № 1
Н.В. Богданова
Приказ от «31» августа 2022 года № 160



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1»
муниципального образования Кандалакшский район»

ПЛАН РАБОТЫ
на 2022-2023 учебный год

ПОРЯДОК РАЗДЕЛОВ ПЛАНА РАБОТЫ ШКОЛЫ:

- I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА.
- II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.
- III. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ
- IV. СОВЕТ ШКОЛЫ.
- V. ВОПРОСЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.
- VI. РЕЖИМ РАБОТЫ.
- VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-УЧЕБНАЯ РАБОТА.
- VIII. РАБОТА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ
- IX. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА.
- X. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
- XI. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
- XII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ
- XIII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
- XIV. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
- XV. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА.

Основными направлениями работы педагогического коллектива МБУ ДО «Детская школа искусств № 1» муниципального образования Кандалакшский район (Далее – Школа) на 2022-2023 учебный год являются качество, инновационность, эффективность, доступность, открытость.

Цель деятельности Школы в 2022-2023 учебном году: образовательная деятельность художественной, музыкальной и театральной направленности при реализации дополнительных общеобразовательных программ в интересах личности, общества, государства через сохранение политики открытой образовательной среды, как ресурса развития школы для повышения эффективности образовательного процесса.

Основные задачи школы для достижения цели:

1. Повышение значимости школы в социокультурном пространстве муниципалитета, в духовно-нравственном воспитании подрастающего поколения;
2. Позиционирование Школы как центра художественного образования и просветительства;
3. Развитие Школы как первого уровня трехуровневой системы художественного образования (ДШИ - училище - профильный ВУЗ) посредством методического и творческого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования отрасли культуры/образования с целью повышения качества подготовки профессиональных кадров для отрасли культуры;
4. Сохранение и развитие отечественных традиций по выявлению и обучению одаренных детей по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств и создание условий для их дальнейшего профессионального становления;
5. Сохранение контингента обучающихся и привлечение большего количества заинтересованных в учебе в Школе через внедрение вариативной модели повышения доступности реализации дополнительных общеобразовательных программ для разных целевых групп детей (одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, находящихся в неблагоприятных социальных условиях, живущих в удаленных (сельских) территориях);
6. Укрепление материально-технической базы школы;
7. Повышения кадрового потенциала работников школы.

Перспективные направления деятельности школы:

Направление 1. Повышение качества образования, в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества:

1. Обеспечение конкурса при приёме детей на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств;
2. Сохранение количества выпускников, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и обеспечение их поступления в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования на профильные образовательные программы;
4. Реализация совместных методических, творческих и обучающих проектов с профессиональными образовательными организациями муниципального образования в целях повышения качества подготовки профессиональных кадров;
5. Сохранение реализуемых учреждением предпрофессиональных программ в области искусств; расширение спектра общеобразовательных программ художественной направленности;

Направление 2. Создание открытой системы дополнительного образования, обеспечение детям доступа к культурным и историческим ценностям, приобщение наибольшего

количества детей и подростков к творческой деятельности, формирование гармонично развитой личности, грамотной, заинтересованной аудитории зрителей и слушателей, что будет способствовать развитию интеллектуальных и творческих ресурсов российского общества.

Реализация проектов и программ:

- способствующих сохранению, развитию и популяризации традиционной русской и мировой культуры;
- направленных на обучение игре на музыкальных инструментах;
- общегородских просветительских проектов, направленных на продвижение академического искусства;
- просветительских проектов, конкурсов, фестивалей различного уровня.

Ожидаемые результаты реализации мероприятий Плана:

- соответствие образовательного процесса современным требованиям дополнительного образования;
- функционирование Школы как открытой, динамичной, развивающейся системы, обеспечивающей свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности;
- создание современной образовательной культурно-пространственной среды, способствующей развитию личности ребёнка;
- создание оптимальных условий для получения обучающимися дополнительного образования по предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусства;
- информатизация процесса образования (использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания обучающихся, повышение профессиональной компетентности преподавателей);
- обеспечение участия обучающихся в проводимых зональных, региональных, международных выставках, конкурсах и фестивалях;
- расширение образовательного пространства через сотрудничество с социокультурными учреждениями муниципального образования в рамках сетевого взаимодействия;
- повышение профессионального уровня преподавателей;
- создание эффективной системы управления качеством дополнительного образования;
- укрепление материально-технической базы школы.

Поставленные цель и задачи будут реализовываться через механизм проектного управления инновационными изменениями в школе по направлениям: методическая, творческая, культурно – просветительская деятельность (в том числе в рамках реализации модели социального партнерства).

II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая работа школы - это деятельность, направленная на успешную организацию учебного процесса в новых условиях реализации образовательных программ, в том числе дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального, изобразительного и театрального искусства, общеразвивающих программ художественной направленности.

Ведение методической деятельности – одна из должностных обязанностей преподавателя, работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, повышение уровня подготовки обучающихся и квалификации преподавателей.

Эта область включает в себя накопление теоретических знаний и практических навыков, изучение наработок других преподавателей, анализ собственной работы и обобщение ее результатов.

В качестве основных направлений методической деятельности можно выделить:

1. Совершенствование содержания образования.
2. Совершенствование технологий обучения.
3. Повышение уровня психолого – педагогического мастерства преподавателя.

Задачи методической деятельности Школы:

- организация целенаправленного процесса развития Школы по дополнительному предпрофессиональному и общеразвивающему направлению образования детей;
- создание условий для активизации процесса самообразования преподавателей, повышения педагогического мастерства, профессионального роста;
- повышение результативности образовательного процесса через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции, компетентности в области определенного учебного предмета и методики его преподавания;
- создание учебно-методического обеспечения ДПОП и ДООП в области музыкального, изобразительного и театрального искусства;
- адаптация педагогического коллектива к новым условиям деятельности современной школы искусств;
- распространение передового опыта преподавателей на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях;
- обеспечение условий для освоения и внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных и информационных технологий;
- развитие творческого потенциала преподавателей;
- организация работы по повышению квалификации педагогических кадров;
- организация работы с аттестуемыми преподавателями.

НАПРАВЛЕНИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- Курсы повышения квалификации преподавателей, участие и посещение мероприятий МКУ ИМЦ, ОУ ДПО;
- Система непрерывного повышения квалификации в рамках проведения внутришкольных методических мероприятий. Работа над методическими темами;
- Повышение компьютерной грамотности педагогов;
- Методические мероприятия городского и регионального МО;
- Осуществление экспертизы образовательных программ, учебных, методических, дидактических материалов, разрабатываемых преподавателями школы;
- Организация подготовки и проведение педагогических семинаров, конференций и т.д;
- Создание условий для совершенствования общепедагогических приемов и методического мастерства с учетом интересов и индивидуальных возможностей преподавателей;
- Использование передового опыта в практической деятельности с учетом специфики музыкального, художественного и театрального образования;
- Оформление школьной методической копилки.

Планирование методической работы строится на анализе имеющейся педагогической ситуации, в которой работает педагогический коллектив, исходя из его образовательных ценностей, педагогических взглядов, профессионального и личного опыта преподавателей.

Работа по повышению педагогического мастерства и качества преподавания учебных предметов в новых условиях реализации предпрофессионального обучения является главным компонентом методической работы в Школе на ближайшую перспективу, а именно:

- работа по аттестации педагогических работников;
- повышение квалификации педагогических работников Школы;
- организация самообразования преподавателей;
- инновационная и научно-исследовательская работа;
- транслирование педагогического опыта преподавателей;
- методическое обучение, реализуемое на базе ДШИ, ИМЦ.

СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

В целях наиболее полной реализации задач на 2022 – 2023 учебный год используется следующая модель методической структуры:

Богданова Н.В. – директор школы.

Клементьева Т.А. – зам. директора по УВР.

Лебедева А.С. – руководитель МО фортепианного объединения.

Тарасенко Г.Ю. – руководитель МО народного объединения.

Киселева Т.В. – руководитель МО оркестрового объединения.

Максимова Л.В. – руководитель МО теоретического объединения

Трофимов Р.Н. – руководитель МО художественного объединения

Казаринова М.Д. – руководитель МО театрального объединения.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

- Методический совет.
- Методические объединения преподавателей.
- Открытые уроки.
- Мастер-классы.
- Творческие отчеты преподавателей.
- Методические дни и методические практикумы.
- Психолого-педагогические семинары.
- Консультации по организации и проведению современного урока.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Разработка методических рекомендаций в помощь преподавателю по ведению школьной документации; организации, проведению и анализу современного урока; прогнозированию результативности.
- Педагогический мониторинг, анкетирование обучающихся и преподавателей.
- Конкурсы педагогического мастерства.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Аттестация преподавателей.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Тема методической работы: «Развитие методического потенциала педагогического коллектива».

Задачи на 2022-2023 учебный год:

1. Внедрение в образовательный процесс педагогических приемов, направленных на воспитание активного, самостоятельного, творческого мышления у обучающихся: интегрированных, проектных методов, критического мышления, дискуссий, проблемного диалога, развивающего обучения, сюжетно-ролевых игр.
2. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры профессионального и личностного роста через организацию мастер-классов, практико-ориентированных семинаров.
3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта по результатам апробации новых образовательных технологий и методик образования в области музыкального, изобразительного, театрального искусства.
4. Повышение качества подготовки и оформления методических мероприятий, учебной документации.

План работы методического совета

Срок	Повестка	Ответственные
------	----------	---------------

15.09.2022 10:00	1. Постановка задач по совершенствованию учебного процесса, утверждение планов работы отделений. 2. Пути обеспечения качественной реализации учебных планов и учебных программ (обсуждение сроков и содержания промежуточной аттестации обучающихся). 3. Повышение качества подготовки и оформления учебной документации. 4. Формы и методы работы с родителями в 2022-2023 учебном году. 5. План работы наставников на 2022-2023 учебный год. 6. Разное.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
20.10.2022 10:00	1. Результаты проверки календарно-тематического планирования, индивидуальных планов, репертуарных планов. 2. Анализ количества и причин пропусков занятий обучающимися, аттестация за I четверть текущего учебного года. 3. Разработка методических материалов как средство повышения качества образования и квалификации педагога (готовых методических работ, работ – участников конкурса методических работ, рекомендаций и др.) 4. Разное.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
24.11.2022	1. Составление и утверждение графика промежуточной аттестации по итогам I полугодия. 2. Об уровне технической подготовки обучающихся (по результатам технических зачетов). 3. Разное.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
26.01.2023	1. Анализ методической работы отделов и отделений за I полугодие 2022-2023 учебного года. 2. Анализ сохранности контингента и результатов промежуточной аттестации обучающихся за I полугодие 2022-2023 учебного года. 3. Об уровне подготовки выпускников по итогам прослушиваний. 4. О результатах адаптации обучающихся 1 классов к условиям пребывания и обучения в ДШИ. 5. О результатах работы наставников и наставляемых.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
22.02.2023	1. Составление и утверждение графика промежуточной аттестации по итогам II полугодия. 2. Результаты внутришкольного контроля, выявление общих проблем на отделениях, определение тактики их устранения. 3. Разное.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями

23.03.2023	1. Диагностика и анализ результативности обучения обучающихся по предметам. 2. О степени готовности выпускников к итоговой аттестации, подготовка и согласование экзаменационных материалов. 3. О подготовке образовательных программ к новому учебному году. 4. О подготовке отчетов по наставничеству. 5. Разное.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
16.05.2023	1. Анализ состояния методической работы на отделениях, выявление общих тенденций, наиболее значимых достижений, острых проблем и способов их разрешения, качество аттестационных мероприятий. 2. Результативность освоения образовательной программы по классам, предметам, по категориям обучающихся (одаренных, слабоуспевающих), по персональным достижениям обучающихся. 3. Отчет по наставничеству. 3. Рассмотрение образовательных программ на 2023-2024 учебный год. 4. Подведение итогов работы Методического Совета за 2022-2023 учебный год. 6. Разное.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями

РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	ответственный
1.	Тематические педагогические советы	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
2.	Подготовка методических материалов к публикации (готовых методических работ, рекомендаций и др.)	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
3.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.	сентябрь	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
4.	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов ДШИ на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
5.	Подготовка материалов к аттестации педагогов.	в течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Посещение курсов повышения квалификации преподавателями,	в течение года,	Заместитель директора по

	концертмейстерами и администрацией.	по плану	УВР, заведующие объединениями, преподаватели
7.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику ДШИ	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
8.	Индивидуальная учебно-методическая работа с преподавателями, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности (наставничество).	В течение года	Заместитель директора по УВР, наставники, преподаватели.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, работа которого направлена на рассмотрение и решение основных вопросов учебно-воспитательной работы школы.

№ п п	Форма	Тема	Содержание	Ответственные	Дата проведен ия
1.	Педсовет	Основные направления и содержание деятельности школы в 2022-2023 уч. году.	1. О готовности ДШИ к новому учебному году. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год 2. График прохождения аттестации преподавателям и. 3. График повышения квалификации преподавателей. 4. Утверждение кандидатур обучающихся для награждения стипендиями и премиями администрации. 5. О ведении учебной и методической документации преподавателям и.	Директор Богданова Н.В., Зам. директора по УВР Клементьева Т. А.	Август 2022 г.

			6. Об организации наставничества в 2022-2023 учебном году. 7. Утверждение кандидатур работников для поощрения в 2022 году. Подведение итогов педагогического совета, вынесение решений на голосование.		
3.	Педсовет	«Особенности организации учебного процесса в 2022-2023 учебном году»	Подведение итогов I четверти 2022-2023 учебного года.	Клементьева Т. А., зам. директора по УВР, заведующие отделениями.	Ноябрь 2022
4.	Педсовет	Анализ результатов деятельности педагогического коллектива школы за I полугодие 2022-2023 учебного года.	1. Подведение итогов 2 четверти 2. Подведение итогов I полугодия 2022-2023 учебного года. 3. Разное.	Клементьева Т. А., зам. директора по УВР, заведующие отделениями.	Декабрь, 2022
5.	Тематический педсовет	«Вариативность как ведущая тенденция развития современного дополнительного образования».	Реализация основных направлений стратегических документов в области дополнительного образования и воспитания детей, направленных на сохранение и развитие системы образования в области искусств.	Директор Богданова Н.В., Зам. директора по УВР Клементьева Т. А.	Январь, 2023
6.	Педсовет	Итоги учебной, методической, творческой, воспитательной работы школы за II полугодие 2022-2023 уч. года. Подготовка к итоговой	1. О выполнении решений декабрьского педагогического совета. 2. Анализ деятельности	Максимова Л.В., Тарасенко Г.Ю., Лебедева А.С., Мамедова А.К., Трофимов Р.Н., Казаринова М.Д.,	Март, 2023

		аттестации выпускников.	учреждения за II полугодие 2022-2023 уч.года (отчет, актуальные проблемы, кадровые вопросы) 3. Подведение итогов 3 четверти. 4. Рассмотрение результатов самообследования учреждения за 2022/2023 учебный год. 5. О допуске обучающихся к выпускным экзаменам; о подготовке к выпускным экзаменам. 6. Разное.	зам. директора по УВР	
7.	Педсовет	Итоги работы учреждения за 2022 - 2023 учебный год.	1. Подведение итогов работы за 2022/2023 учебный год. 2. Подготовка плана работы на 2021/2022 учебный год. Укомплектование педагогическими кадрами на 2023/2024 учебный год. 3. Утверждение образовательных программ на 2023-2024 учебный год. 4. Утверждение кандидатур обучающихся для награждения стипендиями, премиями администрации, губернаторскую елку.	Максимова Л.В., Тарасенко Г.Ю., Лебедева А.С., Мамедова А.К., Трофимов Р.Н., Казаринова М.Д., зам. директора по УВР	Май, 2023

--	--	--	--	--	--

Планируемая аттестация преподавателей в 2022-2023 учебном году:

№ п/п	ФИО преподавателей	Должность преподавателей	Дата планируемой аттестации	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория
1.	Бугаева О.К.	преподаватель художественных дисциплин	08.11.2022	-	+
2.	Киселева Т.В.	преподаватель по классу виолончели	май 2023	-	-
3.	Клементьева Т.А.	преподаватель по классу домра	май 2023	-	-
4.	Охримович Е.В.	преподаватель художественных дисциплин	май 2023	-	-

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ И ОТКРЫТЫХ УРОКОВ НА ОТДЕЛЕНИЯХ МО

№ п/п	Месяц	Тема	Ф.И.О.
Народное отделение			
1.	сентябрь сентябрь октябрь сентябрь-октябрь октябрь сентябрь - май	1. Согласование плана работы м.о. на 2022-2023 уч. год. 2. Составление и утверждение программ выпускников. 3. Отчет о проверке индив. планов. 4. Контроль за успеваемостью и посещением занятий. 5. Учебная документация. 6. Подведение итогов за I четверть. Контроль за успеваемостью и посещением занятий.	зав. отд. зав.отд зав.отд. преподаватели зав. отд.
2.	ноябрь декабрь ноябрь-декабрь декабрь	1. Методический доклад «Некоторые проблемы в развитии техники гитаристов в ДШИ». 2. Контроль за успеваемостью и посещением занятий. 3. Текущие вопросы Подведение итогов за II четверть.	Тарасенко Г.Ю. зав.отд. преподаватели зав.отд.
3.	январь январь февраль	1. Составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся на II полугодие. 2. Корректировка программ выпускников (по необходимости). 3. Методический доклад «Работа баянистов	Зав. отд. Тарасенко Г.Ю.

	март	над штрихами и артикуляцией звука». 4. Внутришкольный конкурс «Быстрые пальчики». 5. Подведение итогов за III четверть.	Логинов А.А. Зав. отд. Пр-тели.
4.	апрель май май май	1. Открытый урок «Работа над развитием аккордовой техники гитаристов в 4 классе». 2. Подведение итогов за IV четверть, за учебный год. 3. Анализ учебной, методической и внеклассной работы за 2022-2023 уч. год. 4. Составление и согласование плана работы на 2023-2024 год.	Тарасенко Г.Ю. преподаватели зав.отд. зав.отд.
Оркестровое отделение			
5.	Сентябрь	Утверждение плана работы объединения на 2022- 2023 учебный год.	Зав.объединением
6.	Сентябрь	Составление и утверждение индивидуальных планов уч-ся на 1-е полугодие и программ выпускников.	Преподаватели, зав.объединением
7.	Сентябрь - май	Контроль за качеством учебного процесса на объединении (успеваемость, посещаемость).	Зав.объединением, преподаватели.
8.	Октябрь	Методический доклад: «Положение, место и ведение смычка при звукоизвлечении для воспроизведения равномерного звука». Подведение итогов за I четверть.	Киселева Т.В.
9.	Декабрь	Работа преподавателей в экзаменационных комиссиях. Подведение итогов за II четверть.	Преподаватели, зав.объединением
10.	Январь	Составление и утверждение индивидуальных планов уч-ся на II полугодие.	Преподаватели, зав.объединением
11.	Январь-март	Контроль за качеством учебного процесса (успеваемость, посещаемость).	Зав.объединением
12.	Январь	Открытый урок по теме: «Положение, место и ведение смычка при звукоизвлечении для воспроизведения равномерного звука».	Киселева Т.В.
13.	Март	Подведение итогов за III четверть.	
14.	Апрель-май	Контроль за качеством учебного процесса (успеваемость, посещаемость).	Зав.объединением
15.	Апрель-май	Работа преподавателей в экзаменационных комиссиях.	Преподаватели, зав.объединением
16.	Май	Подведение итогов за IV четверть, за 2022-2023 учебный год. Анализ работы объеди.нения за 2022-2023 учебный год.	Зав.объединением

17.	Май	Составление плана работы объединения на новый 2023-2024 учебный год.	Зав.объединением
Теоретическое отделение			
18.	Сентябрь	1. Утверждение плана работы методических секций на текущий учебный год/ 2. Составление расписания групповых занятий по теоретическим предметам.	Максимова Л.В.
19.	Сентябрь - май	Контроль за успеваемостью и посещением занятий.	Зав.объединением, преподаватели.
20.	Октябрь	1. Утверждение экзаменационного материала для переводных и выпускных экзаменов 5- летнего и 8 летнего курсов по предметам «Сольфеджио» и «Музыкальная литература». 2. Подведение итогов успеваемости за первую четверть. 3. Обзор новой методической литературы.	Максимова Л.В. Трунковская И.М.
21.	Ноябрь	1. «Взаимосвязь элементов гармонического мажора и минора» (урок – исследование). 2. Утверждение сроков проведения академического зачета по предмету «Сольное пение», «Хоровое пение». 3. Конкурс обучающихся хорового отделения на лучшее исполнение произведения композитора – классика «Магия музыки».	Максимова Л.В.
22.	Декабрь	1. Подведение итогов успеваемости за II четверть.	Максимова Л.В. Трунковская И.М.
23.	Февраль	1. «Взаимосвязь элементов гармонического мажора и минора».	Максимова Л.В.
24.	Март	1. Методический доклад «Образный мир интервалов и их звучание в музыкальных произведениях». 2. Подведение итогов успеваемости за III четверть.	Трунковская И.М. Максимова Л.В.
25.	Апрель	Открытый урок «Образный мир интервалов и их звучание в музыкальных произведениях».	Трунковская И.М.
26.	Май	1. Утверждение сроков проведения выпускных и переводных экзаменов по сольфеджио и выпускного экзамена по музыкальной литературе. 2. Утверждение сроков проведения академического зачета по предмету	Максимова Л.В.

		«сольное пение», «хоровое пение». 3. Подведение итогов успеваемости за IV четверть и год. 4. Анализ работы отдела за 2022/2023 учебный год. 5. Составление плана работы отдела на следующий учебный год.	
		Фортепианное отделение	
27.	сентябрь октябрь сентябрь - май	1. Утверждение экзаменационных программ выпускников. 2. Оформление журналов, составление и утверждение индивидуальных планов на 2022-2023 уч. год. 3. Подведение итогов успеваемости за I четверть. 4. Контроль посещения занятий обучающимися за первое полугодие.	Лебедева А.С.преподаватели
28.	ноябрь-декабрь декабрь	1. Подведение итогов успеваемости за II четверть и 1 полугодие. 2. Открытый урок «Работа над освобождением пианистического аппарата и постановкой рук в младших классах музыкальной школы».	Лебедева А.С. КомароваЕ.А
29.	январь январь февраль март	1. Составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся на II полугодие. 2. Контроль за успеваемостью и посещением занятий. 3. Доклад «Особенности исполнения и способы достижения максимальной связанности при помощи пальцевого легато». 4. Подведение итогов успеваемости за III четверть. 5. Открытый урок «Приемы работы над мелкой техникой в ДШИ и ДМШ».	Лебедева А.С., преподаватели Гура Е.М Лебедева А.С.
30.	апрель май май май	1. Работа преподавателей в составе экзаменационных комиссий. 2. Составление и согласование плана работы на 2023-2024 год. 3.Подведение итогов успеваемости за IV четверть и 2022-2023 учебный год.	Лебедева А.С., преподаватели
Художественное отделение			

31.	Сентябрь	1. Составление расписания. 2. Утверждение экзаменационных тем выпускников. 3. Оформление журналов.	Зав.объединением Трофимов Р.Н.
32.	Сентябрь-декабрь	Контроль за качеством учебного процесса на объединении (успеваемость, посещаемость).	Зав.объединением Трофимов Р.Н., преподаватели.
33.	Октябрь	1. Подведение итогов успеваемости за I четверть. 2. Подготовка к выставкам - выставка-конкурс ко дню художника; новогодняя выставка в ДШИ.	Бугаева О.К. Соха С.С.
34.	Декабрь	1. Методический доклад «Особенности работы над натюрмортом на начальной стадии обучения на художественном отделении ДШИ. Последовательность работы». 2. Подведение итогов за II четверть и I полугодие.	Зав.объединением Трофимов Р.Н.
35.	Сентябрь - май	1. Контроль за качеством учебного процесса на объединении (успеваемость, посещаемость).	Зав.объединением Трофимов Р.Н., преподаватели
36.	Февраль	1. Методический доклад «Изучение поморского костюма, быта на уроках композиции и скульптуры». 2. «Особенности работы над натюрмортом на начальной стадии обучения на художественном отделении ДШИ. Последовательность работы». Открытый урок.	Соха С.С. Трофимов Р.Н.
37.	Март	1. Подведение итогов III четверти. 2. Подготовка к выставкам - к 9 мая; отчетная выставка в конце учебного года. 3. Методический доклад «Нетрадиционные техники рисования как средство развития творческих способностей детей».	Зав.объединением Трофимов Р.Н. Охримович Е.В.
38.	Май	1. Методический доклад «Академический рисунок в 1 классе ДШИ. Основные задачи и пути их решения» доклад. 2. Анализ работы объединения за прошедший 2022-2023 учебный год 3. Составление плана работы объединения на следующий учебный год.	Бугаева О.К. Зав.объединением Трофимов Р.Н.
		Театральное отделение	

39.	Сентябрь	1. Составление расписания на 2022-2023 уч. год. 2. Составление репетруарных списков. Контроль за успеваемостью и посещением занятий.	Казаринова М.Д.
40.	Октябрь	1. Подведение итогов успеваемости за I четверть.	Казаринова М.Д.
41.	Ноябрь	1. Методический доклад «Театральные технологии, как способы выявления творческой одарённости обучающихся, в условиях ДШИ».	
42.	Декабрь	1. Подведение итогов успеваемости и посещаемости за II четверть и I полугодие 2022-2023 уч.год. 2. Открытый урок «Театральные технологии, как способы выявления творческой одарённости обучающихся, в условиях ДШИ».	Казаринова М.Д.
43.	Март	1. Подведение итогов успеваемости за III четверть.	Казаринова М.Д.
44.	Май	2. Подведение итогов успеваемости за IV четверть, 2022-2023 уч.год. 3. Составление плана работы на 2023-2024 уч. год.	Казаринова М.Д.

ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО, ФЕДЕРАЛЬНОГО, МЕЖДУНАРОДНОГО УРОВНЯ, ПРОВОДИМЫХ НА БАЗЕ МБУ ДО «ДШИ № 1»

Месяц	Наименование мероприятия	Ф.И.О.
Сентябрь 2022	Выставка художественных работ обучающихся, посвященная 90 - летию Кандалакшского природного заповедника.	Бугаева О.К.
Октябрь 2022	Всеобщий музыкальный диктант.	Клементьева Т.А.
Ноябрь 2022	Выставка художественных работ участников проекта «Заповедный АРТ-маршрут. Дети-художники – детям».	Клементьева Т.А.
Декабрь 2022	Муниципальный конкурс «В современных ритмах», посвященный 505-летию Кандалакши.	Киселева Т.В.
Март 2023	Муниципальный этап Регионального конкурса по истории искусств «Юный искусствовед».	Бугаева О.К.

Апрель 2023	Муниципальный этап XVIII региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок».	Соха С.С.
Июнь 2023	Фестиваль «Лабиринт-gallery».	Клементьева Т.А.

III. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

По отдельному Плану, по мере необходимости

IV. СОВЕТ ШКОЛЫ

Цель деятельности Совета школы - руководство функционированием и развитием муниципального общеобразовательного учреждения в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

Основными задачами совета являются:

1. Определение основных направлений развития Школы;
2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы, стимулирования труда его работников;
4. Содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

V. ВОПРОСЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.

1. Контроль качества проведения образовательной и воспитательной деятельности.
2. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность школы.
3. Укомплектованность школы необходимыми педагогическими кадрами.
4. Пополнение и укрепление материально-технической базы.
5. Контроль за сохранностью школьного инвентаря и инструментария.
6. Целенаправленная работа по повышению квалификации педагогических работников школы.
7. Контроль заработной платы по освещению деятельности школы в средствах массовой информации.

VI. РЕЖИМ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

1. Шестидневная рабочая неделя 12:40 - 20.00.
2. Концерты, беседы, просмотры, другие внеклассные мероприятия - согласно плану работы школы.

3. Родительские собрания, заседания отделений, методическая работа преподавателей - согласно расписанию.
4. Заседания методических объединений преподавателей - не менее 1 раза в четверть.

VII. ОРГАНИЗАЦИОННО - УЧЕБНАЯ РАБОТА.

№	Мероприятие	Сроки	Документ	Ответственный
1.	Работа с документацией: распределение учебной нагрузки преподавателей, тарификации, штатного расписания, плана работы школы, учебного плана	до 15.09.2022	Приказ	Богданова Н.В.
2.	Комплектование групп на художественном, музыкальном, театральном отделениях	до 30.08.2022 до 15.09.2022 До 05.09.2022	Списки детей Приказ о зачислении Заключение договоров с родителями.	зав. отделениями Богданова Н.В., Шаренкова Е.С.
3.	Формирование и утверждение расписаний по всем отделениям	до 15.09.22	Сводное расписание занятий	Клементьева Т.А.
4.	Утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся на 1 полугодие, на 2 полугодие.	до 30.09.2022 до 16.01.2023	Справка	Клементьева Т.А., зав. отделениями
5.	Утверждение графика проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: академические концерты, технические зачеты, контрольные уроки, творческие просмотры, спектакли.	сентябрь 2022 октябрь 2022 декабрь 2022 март 2023 апрель 2023	График аттестации	Богданова Н.В., Клементьева Т.А.
6.	Проверка классных журналов	Ежеквартально	Справка	Клементьева Т.А.
7.	Подготовка к аттестации педагогических работников школы в течение года.	В течение года	По графику аттестации	Клементьева Т.А.
8.	Аттестация обучающихся (выставление четвертных и годовых оценок в общешкольную ведомость.)	Конец четверти. полугодия.	Ведомость	Зав. отделениями, преподаватели.

9.	Состояние подготовки обучающихся к конкурсам, фестивалям, выставкам.	В течение года	По плану творческой работы	Преподаватели
10.	АИС «Образование». Обеспечение интеграции информации в АИС и ее поддержание в актуальном состоянии.	По мере необходимости	Кадры Мероприятия Достижения обучающихся	Документовед Директор, зам. директора по УВР Преподаватели
11.	Портал «ПФДО». Обеспечение интеграции информации в Навигаторе и ее поддержание в актуальном состоянии.	По мере необходимости		Директор, зам. директора по УВР.

VIII. РАБОТА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки, место проведения	Ответственные	Срок подачи заявки
Международный уровень				
1.	Всеобщий музыкальный диктант	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, октябрь 2022	Клементьева Т.А.	Согласно положению
2.	Иные мероприятия	в течение года	преподаватели	Согласно положению
Муниципальный уровень				
I полугодие				
1.	Выставка художественных работ обучающихся, посвященная 90-летию Кандалакшского природного заповедника.	Галерея «Лабиринт-gallery», сентябрь 2022	Бугаева О.К.	-
2.	Выставка художественных работ участников проекта «Заповедный АРТ-маршрут. Дети-художники – детям».	ФГБУ «Кандалакшский государственный природный заповедник», 05 ноября 2022 г.	Клементьева Т.А.	-
3.	Муниципальный конкурс «В современных ритмах», посвященный 505-летию Кандалакши.	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, декабрь	Киселева Т.В.	Согласно положению

		2022		
II полугодие				
4.	Муниципальный этап Регионального конкурса по истории искусств «Юный искусствовед».	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, декабрь 2022 – март 2023	Бугаева О.К.	Согласно положению
5.	Муниципальный этап XVIII региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок».	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, апрель 2023	Соха С.С.	Согласно Положению
6.	Фестиваль «Лабиринт-gallery».	Галерея «Лабиринт-gallery», 01 июня 2023 года.	Клементьева Т.А.	-
7.	Иные мероприятия	в течение года	преподаватели	Согласно положению
Институциональный уровень				
I полугодие				
8.	Конкурс обучающихся хорового отделения на лучшее исполнение произведения композитора – классика «Магия музыки».	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, ноябрь 2022	Максимова Л.В.	Согласно Положению
9.	Внутришкольный конкурс «Зимняя сказка» на лучшее исполнение пьесы.	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, декабрь 2022 г.	Киселева Т.В.	Согласно Положению
II полугодие				
10.	Школьный конкурс на лучшее исполнение этюда «Быстрые пальчики» (народное отделение).	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, март. 2023	Тарасенко Г.Ю.	Согласно Положению
11.	Конкурс по ОКФ «Больше музыки для папы»	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, апрель 2023.	Лебедева А.С.	Согласно положению
12.	Внутришкольный конкурс пианистов на лучшее исполнение пьесы «Юный виртуоз»	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, апрель 2023.	Лебедева А.С.	Согласно Положению
13.	Институциональный конкурс обучающихся по ОКФ.	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, апрель 2023.	Лебедева А.С.	Согласно Положению

14.	Внутришкольный конкурс «Театральная прима» (художественное слово и этюдная импровизация).	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, декабрь 2022.	Казаринова М.Д.	Согласно Положению
15.	Иные мероприятия	в течение года	преподаватели	Согласно положению

IX. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА

Срок		Мероприятие	Место проведения	Ответственные
Октябрь	1.	Посвящение в музыканты «Семь - число волшебное» Концерт, посвященный «Международному дню музыки».	МБУ ДО – ДШИ № 1	Трунковская И.М.
	2.	Концерт, посвященный Дню учителя.	МБУ ДО – ДШИ № 1, ООШ № 5	Трунковская И.М.
Ноябрь	3.	Концерт, посвященный Дню Матери.	МБУ ДО – ДШИ № 1	Лебедева А.С.
	4.	Мастер-класс ко дню матери.	СОШ № 2	Соха С.С.
Декабрь	5.	Выставка работ обучающихся художественного отделения к Международному дню художника.	МБУ ДО – ДШИ № 1	Бугаева О.К.
	6.	Концертная программа «Новогодний серпантин».	МБУ ДО – ДШИ № 1	Максимова Л.В., Казаринова М.Д., Лебедева А.С.
	7.	Выставка художественных работ обучающихся «Новогодняя сказка».	МБУ ДО – ДШИ № 1	Охримович Е.В., Бугаева О.К.
Февраль	8.	Тренинг по актёрскому мастерству от театра – студии «Необычайные звёзды».	МКУ Городской дворец культуры г. Полярные зори	Казаринова М.Д.
	9.	Концерты в Детских садах	Д/с № 13, 53 № 62.	Киселева Т.В., Архангельская Т.С., Гура Е.М.
	10.	Мастер-класс «Открытка к 23 февраля»	СОШ № 1	Охримович Е.В.
	11.	Мастер класс «Графический лист. Тональный разбор».	СОШ № 10	Трофимов Р.Н.

Март	12	Мастер-класс «Цветы для мамы»	СОШ № 19	Бугаева О.К.
	13	Концерт первоклассников, посвящённый Международному женскому Дню 8 Марта «Букет для мамы».	МБУ ДО – ДШИ № 1	Максимова Л.В.
	14	Фестиваль семейного творчества	МБУ ДО – ДШИ № 1	Охримович Е.В., Казаринова М.Д., Лебедева А.С.
Апрель	15	Выставка «Портрет папы» в рамках акции «Папин апрель»	МБУ ДО – ДШИ № 1	Охримович Е.В.
Май	16	Концерт, посвященный Дню Победы.	МБУ ДО – ДШИ № 1	Казаринова М.Д.
	17	Концерт для ветеранов к 9 Мая «Не стареют душой ветераны»	Стационар дневного пребывания	Тарасенко Г.Ю.
	18	Отчетный концерт школы	МБУ ДО – ДШИ № 1	Афанасьева Я.Ю.
	19	Выпускной вечер	МБУ ДО – ДШИ № 1	Охримович Е.В., Соха С.С.
	20	Выставка художественных работ обучающихся «АРТ-Победа-2023»	МБУ ДО – ДШИ № 1, Группа ВК	Трофимов Р.Н.
	21	Отчетная выставка художественных работ обучающихся.	МБУ ДО – ДШИ № 1, Группа ВК	Бугаева О.К., Охримович Е.В., Соха С.С., Недогреева М.В., Трофимов Р.Н.
	22	Выставка художественных работ выпускников «Наш творческий путь».	МБУ ДО – ДШИ № 1, галерея «Лабиринт-gallery»	Охримович Е.В., Соха С.С., Бугаева О.К.
	23	Муниципальный этап «В мире красок» Выставка работ обучающихся.	МБУ ДО – ДШИ № 1, Группа ВК	Соха С.С.
	24	Участие в иных мероприятиях (выставки, концерты, фестивали и т.д.)	В течение года	Преподаватели

Х. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Дата события	Образовательное событие	форма	Ответственный
-------	--------------	-------------------------	-------	---------------

1.	4 ноября	День народного единства	урок-презентация	Трофимов Р.Н., Бугаева О.К., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Недогреева М.В., Максимова Л.В., Казаринова М.Д.
2.	3 ноября	135 лет со дня рождения Самуила Яковлевича Маршака, русского поэта, драматурга, переводчика и общественного деятеля (1887–1964).	Урок-презентация	Казаринова М.Д.
3.	12 декабря	День Конституции	Беседа	Трофимов Р.Н., Бугаева О.К., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Недогреева М.В., Максимова Л.В., Казаринова М.Д.
4.	15 (27) декабря	190 лет со дня рождения Павла Михайловича Третьякова, предпринимателя, мецената, основателя Третьяковской галереи	Урок-презентация	Недогреева М.В.
5.	27 января	Международный день памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)	Беседа	Трофимов Р.Н., Бугаева О.К., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Недогреева М.В., Максимова Л.В., Казаринова М.Д.

6.	20–26 февраля	Народные праздники – Масленица – традиционный восточнославянский праздник.	Урок-презентация	Казаринова М.Д.
7.	21 февраля	Международный день родного языка	Беседа	Трунковская И.М.
8.	С 21 марта по 27 марта	Неделя музыки для детей и юношества.	Создание мультимедийных фильмов о музыкальных инструментах.	Клементьева Т.А., преподаватели, обучающиеся.
9.	1 апреля	150 лет со дня рождения русского композитора, пианиста, дирижера Сергея Васильевича Рахманинова (1873–1943).	Урок-презентация	Трунковская И.М.
10.	12 апреля	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы»	Урок-презентация	Охримович Е.В., Казаринова М.Д., Недогреева М.В.
11.	28 мая	День образования Мурманской области	Беседа	Трунковская И.М., Казаринова М.Д., Недогреева М.В.

XI. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В 2022-2023 учебном году запланирована реализация следующих проектов:

1. Проект «Заповедный АРТ-маршрут. Дети-художники - детям».
2. Проект «Семь – число волшебное».

XII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проведение родительского собрания для вновь поступивших обучающихся.	сентябрь	преподаватели
2.	Проведение родительских собраний с концертом обучающихся.	в течение года	преподаватели
3.	Индивидуальная работа с родителями учащихся.	в течение года	преподаватели

4.	Клубное формирование «Семейные встречи» (по отдельному плану).	в течения да	преподав атели
----	--	--------------------	-------------------

ХІІІ. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№ п/п	Наименование
1.	Приобретение компьютерной и оргтехники (по необходимости)
2.	Приобретение музыкального оборудования (музыкальные инструменты).
3.	Приобретение хозяйственного инвентаря.
4.	Косметический ремонт помещений.

ХІV. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный, срок
1.	Отчеты заведующих отделений о посещении уроков. Анализ работы преподавателей отделений.	Клементьева Т.А., в конце каждой четверти
2.	Отчеты заместителя директора по учебно-воспитательной работе.	Клементьева Т.А., на педагогических советах, согласно плану проведения
3.	Анализ работы по сохранению контингента обучающихся.	Богданова Н.В., Клементьева Т.А., в конце каждой четверти
4.	Контроль (общий) за выполнением общешкольного плана работы и плана отделений.	Клементьева Т.А., в течение года
5.	Контроль за соблюдением расписания по индивидуальным предметам.	Клементьева Т.А., в течение года
6.	Контроль за поступлением средств от платных форм деятельности.	Богданова Н.В., бухгалтерия
7.	Контроль за распределением компенсационных и стимулирующих выплат работникам школы.	Богданова Н.В., в течение года
8.	Контроль за исполнением доходной и расходной части сметы по внебюджетным средствам.	Богданова Н.В., в течение года

XV. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Документ	Ответственный, срок
Работа со СМИ			
1.	Работа со СМИ, пропаганда работы учреждения, освещение достижений обучающихся и педагогов.	Статьи, публикации и пр.	Клементьева Т.А.
Работа с официальным сайтом и группой ВКонтакте			
2.	Размещение информационных материалов на официальном сайте школы и в группе ВКонтакте.	Статьи, заметки, новости, документы, фото.	Бугаева О.К., по мере необходимости
3.	Поддержание официального сайта в актуальном состоянии.	Обновление web-сайта	Бугаева О.К., по мере необходимости